

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>		<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>	
	<b>NOTULA RAPAT</b>		Revisi	Tanggal Terbit
		00	10-10-2023	

Hari, Tanggal	:	Rabu/ 15 Januari 2025
Waktu	:	08.00 WIB - selesai
Tempat	:	Ruang Rapat BPSI Tanah dan Pupuk
Topik	:	Rapat Koordinasi Pembentukan Tim Kerja dan Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas 2025
Pimpinan Rapat	:	Rima Purnamayani, SP., M.Si
Notulis	:	Roza Rahmayeni, A.Md dan Wiwid Indah Lestari
Peserta	:	Terlampir

#### **Hasil Diskusi:**

##### **Dr. Adha Fatmah Siregar, M.Si., M.Sc. (Ketua Tim Kerja PEPHS)**

Rapat Koordinasi ini dibuka oleh Ketua Tim Kerja PEPHS, Ibu Dr. Adha Fatmah Siregar, M.Si., M.Sc. Adha mengucapkan terima kasih kepada seluruh Tim Zona Integritas 2024 dan akan berlanjut menjadi Tim Zona Integritas 2025. Rapat Koordinasi Pembentukan Tim Kerja dan Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas 2025.

- Pembentukan Zona Integritas 2025 ini tetap sama dengan Tim Zona Integritas Tahun 2024, namun ada penambahan anggota baru.
- Zona Integritas adalah komitmen pimpinan dan jajarannya untuk mewujudkan Wilayah Bebas dari Korupsi atau Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani melalui reformasi birokrasi, khususnya dalam hal mewujudkan pemerintahan yang bersih dan akuntabel serta pelayanan publik yang prima”.
- Penilaian Zona Integritas dilakukan setiap tahun yang melibatkan seluruh pegawai pada unit kerja. Diharapkan seluruh pegawai kooperatif dalam pemenuhan penilaian ZI.
- Untuk tahun ini PK Balai Pengujian Stadar Instrumen Tanah dan Pupuk tidak berpaku di nilai **81** Lagi, namun berada pada nilai **87,95**
- Perlu adanya strategi dalam penyusunan zona integritas tahun ini, kita bisa mengacu kepada satker lain untuk menjadi referensi.
- Tidak hanya pimpinan namun semua pegawai memiliki komitmen untuk mewujudkan Zona Integritas di BPSI Tanah dan Pupuk.
- Untuk mencapai nilai pengungkit sebanyak 60%
  - ✓ Manajemen Perubahan
  - ✓ Penata Tata Laksana
  - ✓ Penataan Manajemen SDM
  - ✓ Akuntabilitas Kinerja
  - ✓ Pengawasan
  - ✓ Pelayanan Publik
- Sedangkan untuk Hasil sebanyak 40%
  - ✓ Nialai Persepsi Anti Korupsi
  - ✓ Nilai Persepsi Kualitas Pelayanan Publik
  - ✓ Capaian Kinerja

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>
	<b>NOTULA RAPAT</b>	Revisi
		00

- Agenda Rapat Koordinasi Tanggal 15 Januari 2025
  1. Draft SK Tim Zona Integritas Tahun 2025
    - a. Pembinanya → Plt. Ka BPSI Tanah dan Pupuk (Rima Purnamayani, SP., M.Si)
    - b. Penanggungjawab → Dr. Adha Fatmah Siregar, M.Si., M.Sc. (Ketua Tim Kerja PEPHS)
    - c. Anggota Penanggungjawab → Elsanti, SP (Ka Subbag TU)  
→ Dr. Linca Anggria, M.Sc (Ketua Tim Kerja LPPK)
    - d. PJ Harian Manajemen Perubahan → Wiwid
    - e. PJ Harian Penata Tata Laksana → Roza
    - f. PJ Harian Penataan Manajemen SDM → Risa dan Laras
    - g. PJ Harian Akuntabilitas Kinerja → Teguh
    - h. PJ Harian Pengawasan → Graha
    - i. PJ Harian Pelayanan Publik → Ari dan Febri
  2. Strategi Capaian Zona Integritas  
→ Target nilai Zona Integritas **88**"
  3. Capaian Nilai Zona Integritas Tahun 2024 → **87,95**
  4. Agen Perubahan → untuk tahun ini tolong dicari terkait perubahan apa yang ingin kita lakukan, kemaren sudah "Yuk On-Time".
  5. Terkait Aplikasi akan diagendakan lebih lanjut oleh tim LPPK (bu Linca)
  6. Draft SK yang dibutuhkan saat penilaian Zona Integritas
    - a. SK Tim Agen Perubahan
    - b. SK Tim UPG
    - c. SK Tim Benturan Kepentingan
    - d. SK Penetapan Standar Pelayanan Publik
    - e. SK Tim Satlak SPI MRI
    - f. SK Tim Pengaduan Masyarakat
    - g. SK Tim PPID
  7. Rancangan Poster Zona Integritas  
Mohon untuk di posting di media sosial kita, sesuai dengan pemeriksaan itjen pada tahun 2024 kemaren bahwa mereka melihat tanggal Upload, untuk itu nanti kita akan minta saran dari ibu Plt. Ka Balai terkait poster yang sudah dibuat.
  8. Timetabel Zona Integritas 2025

**Plt. Ka BPSI Tanah dan Pupuk (Rima Purnamayani, SP., M.Si)**

- Terima kasih kepada Tim Zona Integritas
- Buatkan PPT untuk ditayangkan mengenai zona integritas, untuk ditampilkan pada saat rapat baik internal maupun eksternal.
- Poster zona integritas segera untuk dibuat
- Tahun ini harus tetap berjuang untuk mempertahankan atau bahkan bisa meningkatkan dari tahun sebelumnya.
- Agen perubahan, mohon untuk cari-cari terkait program apa yang akan dilakukan tahun ini.
- Semua dokumen mohon untuk dikumpulkan.

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>
	<b>NOTULA RAPAT</b>	Revisi
		00

### **USULAN TIM ZONA INTEGRITAS**

**Penanggungjawab Harian**

**Manajemen Perubahan**

Wiwid Indah Lestari

- Ada 6 Area, dan kita sudah Menyusun siapa saja yang menjadi PJ Hariannya
- SK Segera diterbitkan, karena akan ada perubahan nomenklatur BPSI Tanah dan Pupuk. Nanti akan direvisi terkait nama baru tersebut.
- Untuk mekanisme penetapan Zona Integritas. Nota dinas dari Ketua Tim Kerja PEPHS ke Plt. Ka Balai
- Disposi bu Balai langsung diadakan rapat
- SK Tim hari ini 15.01.2025 atau besok (16.01.2025)
- Renja akan disusun dulu oleh masing-masing PIC.
- Target Prioritas dan Jadwal Palang yang belum ada di Renja
- Kita sudah sosialisasi ZI, harus tiap bulan dan dipin di medsos.

**Arahan bu Adha:** Diskusikan dengan Mba Ulfa atau Roza

- Benner di perbaharui (desain oleh Febri)
- Arahan bu Adha:** Infokan Harganya nanti PEPHS dan LPPK akan mengusahakan.
- Audio sapa pagi masih sama, sampai ada perubahan nomenklatur.
- Notulen rapat ZI dan Rapat Koordinasi sedang berjalan.
- Sosialisasi Tatap Muka.

**Arahan bu Adha:** Buatkan desain PPT Zona Integritas 2 slide dan pasang setiap ada tamu di BPSI Tanah dan Pupuk.

- Titip banner ZI di Zoom Bimtek dan bimtek offline yang di lakukan di BPSI Tanah dan

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>
	<b>NOTULA RAPAT</b>	Revisi      Tanggal Terbit 00      10-10-2023

	<p>Pupuk.</p> <p><b>Arahan bu Adha:</b> Wiwid koordinasi dengan panitia bimtek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan triwulan ZI, monev tidak dilakukan jadi kurang di daftar hadir dan notulen monev ZI, jadi tahun ini akan kita usahakan setiap bulan pertemuan Zona Integritas.</li> <li>• Buat WAG terbaru ZI Tahun 2025</li> <li>• Role Mode → tahun lalu menggunakan rekap absensi struktural dan kepala balai dan penggunaan seragam.</li> <li>• SK agen perubahan harus ada SK dan ditunjuk agen perubahannya siapa dan apa program perubahannya. Tahun kemaren kita menggunakan program “Yuk On-Time”.</li> </ul> <p><b>Arahan bu Adha:</b> Tolong cari di satker lain mereka menggunakan program apa sebagai agen perubahan, supaya kita ada perbandingan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seluruh nama yang di SK kan dalam SK UPG, PPID, SK SPI MRI, SK Benting, SK Agen perubahan dll, nanti akan diundang dalam rapat supaya mereka tau apa tugasnya.</li> </ul>
<b>Penanggungjawab Harian</b> <b>Penataan Tatalaksana</b> Roza Rahmayeni, A.Md	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk poin peta probis Bisnis apa masih menggunakan yang tahun 2024</li> <li>• Terkait SOP berkoordinasi kepada Tim ISO 9001</li> <li>• Bagian Sistem Manajemen SDM untuk inovasinya tahun ini kita usahan menggunakan SOP Cuti pegawai berbasis aplikasi mobile atau website.</li> <li>• SIMONITA akan dilakukan Rapat oleh Tim Kerja LPPK</li> <li>• Setiap sistem SPBE harus ada monev dan dibikin per semester (Sistem Kinerja, Sistem</li> </ul>

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>
	<b>NOTULA RAPAT</b>	Revisi      Tanggal Terbit
		00      10-10-2023

	<p>Manajemen SDM, dan system layanan publik)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penandatanganan Maklumat menggunakan Kertas Besar.</li> <li>• Buat mading pelayanan</li> </ul> <p><b>Saran bu adha:</b> kita manfaatkan mading kelti dan nanti koordinasi dengan bu kasubbag tu terkait tempatnya. Bisa juga di peljas. Nama madingnya tolong di pikirkan. Buatkan nama Nickname para Tim Zona Integritas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arahan Penandatangan Komitmen Menggunakan Kertas Besar</li> </ul>
<p><b>Anggota Penataan Harian</b> <b>Manajemen SDM Aparatur</b> Risa Aldila Maulidina, A,Md</p>	<p><b>Point Zona Integritas Area SDM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usulan Kebutuhan Pegawai</li> <li>• Pengembangan Kompetensi Pegawai (harus ada usulan)</li> <li>• Mutasi Pegawai (Dokumen Administrasi)</li> <li>• Rekap mutasi bisa dengan dokumen kenaikan pangkat</li> <li>• Monev Mutasi pegawai harus dilakukan secara berkala.</li> <li>• Aturan kedisiplinan pegawai</li> </ul>
<p><b>Penanggungjawab Harian</b> <b>Penguatan Akuntabilitas</b> Teguh Pribadi Wijaya, SP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• telah disusun draft lakin diawak minggu pertama Januari dan diupload di gdrive untuk evaluasi silang lingkup BSIP</li> <li>• telah Menyusun Perjanjian Kinerja tanggal 30 Desember 2024</li> <li>• Renstra 2025-2029 menunggu Renstra dari BRMP</li> </ul>
<p><b>Penanggungjawab Harian</b> <b>Penguatan Pengawasan</b> Graha Puma Putra, A.Md.Si</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Public campaign</i> harus dilakukan secara berkala.</li> </ul> <p><b>Arahan Bu Balai:</b> nanti setiap akan dimulai rapat atau bimtek baik internal maupun eksternal, kia akan menampilkan PPT singkat</p>

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>
	<b>NOTULA RAPAT</b>	Revisi      Tanggal Terbit
		00      10-10-2023

	mengenai Zona Integritas. <ul style="list-style-type: none"> <li>• SOP Pengendalian Gratifikasi (Masukan ke Tim ISO 9001)</li> <li>• SOP pembentukan Tim Zona Integritas (Masukan ke Tim ISO 9001)</li> <li>• Anggota Tim benturan Kepentingan mohon dipilih</li> </ul>
<b>Penanggungjawab Harian</b> <b>Peningkatan Pelayanan Publik</b> Ari Iswanto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Layanan BPSI Tanah dan Pupuk, harus ada di Website</li> <li>• Posting lagi di Medsos terkait layanan</li> <li>• Standar Pelayanan Publik lebih di jelaskan lagi</li> <li>• Pengelolaan Dumas sudah menggunakan aplikasi dumas dan sudah bisa di akses oleh admin.</li> </ul>

Notulis,



Roza Rahmayeni, A.Md

	<b>BALAI PENGUJIAN STANDAR INSTRUMEN TANAH DAN PUPUK</b>  <b>NOTULA RAPAT</b>	<b>FM-BPSI TANAH DAN PUPUK/WM-26</b>	
		Revisi 00	Tanggal Terbit 10-10-2023

## DOKUMENTASI





Nomor : B-127/PW.410/H.8.2/01/2025 13 Januari 2025  
Sifat : Biasa  
Lampiran : -  
Hal : Undangan Rapat Koordinasi Pembentukan Tim Kerja dan Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas 2025

Yth.  
Terlampir  
di  
Tempat

Sehubungan dengan telah memasuki Tahun Anggaran 2025, bersama ini, kami mengundang Bapak/Ibu dalam Rapat Koordinasi Pembentukan Tim Kerja dan Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas 2025, yang akan dilaksanakan pada:

hari / tanggal : Rabu, 15 Januari 2025  
waktu : 08.00 WIB s.d selesai  
tempat : Ruang Rapat Lt. 1  
agenda : Pembentukan Tim Kerja dan Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas 2025

Mengingat pentingnya acara tersebut, mohon dapat hadir tepat waktu. Kehadiran dan peran serta Bapak/Ibu sangat diharapkan.

Atas perhatian dan kehadirannya, kami sampaikan terima kasih.

Ditandatangani secara elektronik oleh  
Plt Kepala BPSI Tanah dan Pupuk,

  
 Balai  
Sertifikasi  
Elektronik

Rima Purnamayani, S.P., M.Si  
NIP 197606132003122001

Lampiran Surat Plt. BPSI Tanah dan Pupuk  
Nomor : B-127/PW.410/H.8.2/01/2025  
Tanggal : 13 Januari 2025

Daftar Peserta

1. Elsanti, SP
2. Adha Fatmah Siregar, M.Si., Ph.D.
3. Linca Anggria, S.Si., M.Sc., Ph.D.
4. Wiwid Indah Lestari
5. Roza Rahmayeni
6. Risa Audila
7. Teguh Pribadi Wijaya
8. Graha Purna Putra
9. Ari Iswanto

Ditandatangani secara elektronik oleh  
Plt Kepala BPSI Tanah dan Pupuk,



Rima Purnamayani, S.P., M.Si  
NIP 197606132003122001