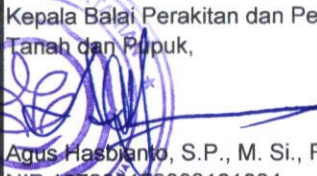
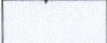


 BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAH DAN PUPUK BALAI BESAR PERAKITAN DAN MODERNISASI SUMBERDAYA LAHAN PERTANIAN BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN		Nomor	829.p/OT.210/H.10.2/05/2025
		Tgl. Pembuatan	19 Mei 2025
		Tgl. Revisi	Revisi : 0
		Tgl. Efektif	19 Juni 2025
TIM KERJA LAYANAN PENILAIAN KESESUAIAN DAN PENDAYAGUNAAN HASIL (LPKPH)		Disahkan Oleh	 Kepala Balai Perakitan dan Pengujian Tanah dan Pupuk, Agus Hasbianto, S.P., M. Si., Ph.D. NIP. 197808172002121004
		Nama SOP	Pembuatan Alat Peraga Pameran (Poster)
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana	
1	UU no 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik	1. Memiliki keterampilan membuat alat peraga pameran	
2	Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 192 Tahun 2024 tentang Kementerian Pertanian (Bagian Ke Sepuluh, Pasal 32 s.d 34 tentang Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian)	2. Mampu bekerja dalam team	
3	Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian, Bagian Kesembilan Belas pasal 106 s.d 111, Balai Perakitan dan Pengujian Tanah dan Pupuk		
4	Surat Perintah Kepala Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian Nomor B-308/KP.230/A/05/2025 tanggal 15 Mei 2025 tentang Pemberhentian, Pemindahan dan Pengangkatan Pejabat Administrator dan Pengawas Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian		
Keterkaitan		Peralatan/Perlengkapan	
		1. Bahan dan peralatan pembuatan alat peraga 2. Printer dan kertas 3. Alat tulis kantor	
Peringatan		Pencatatan dan Pendataan	
1	Apabila pembuatan poster tidak terlaksana, maka akan mendatangkan kesan yang tidak baik	Laporan	

SOP Pembuatan Alat Peraga Pameran (Poster)

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku		Output	Ket.
		Ka Balai	Ketua Tim Kerja LPKPH	Tim LPKPH	Analisis	Kelengkapan	Waktu		
1	Menugaskan Ketua Tim Kerja LPKPH untuk membuat alat peraga pameran (poster)					Surat penugasan	1 hari	penugasan	
2	Melakukan koordinasi dalam rangka persiapan kepada analis tentang materi dan Judul teknologi yang akan dibuat dalam bentuk poster					Ruangan rapat	2 jam	penugasan	
3	Mengolah materi yang terkumpul kedalam bentuk poster					Perangkat komputer	1 hari	pelaksanaan	
4	Melakukan pengolahan/editing bahan teknologi kedalam poster					Perangkat komputer,printer, kertas	1 Minggu	pelaksanaan	
5	Melakukan konsultasi kepada analis yang bersangkutan tentang konsep poster sebelum dicetak					Perangkat komputer,printer, kertas	1 hari	pelaksanaan	
6	Melakukan percetakan					Perangkat komputer,printer, kertas	1 Minggu	pelaksanaan	
7	Terbitnya buku ilmiah						1 hari	Hasil Cetakan (Poster)	